



Plats och tid	Kommunhuset kl. 15.00-18.05	
Beslutande	Fredrik Nelander (S), ordf. Bengt-Åke Svensson (S) Alexandra Gustafsson (S) Yvonne Breman (S) Heidi Tietäväinen (S) Elof Jonsson (C) Ingemar Gruvaeus (C) Jan-Erik Wallin (M) Onni Vehviläinen (M)	Herman Bynke (M) Marie Pehrsson (M) Adam Alfredsson (FP) Rune Fridén (C)
Övriga deltagande	C-U Olsson (S)ej tjug ers. § 40-41 kl. 15-17 Stefan Westergren (S) -"- Åsa Olsson (S) -"- Carl-Magnus Bengtegård (V) Sten Sundvall (MP) Gert Norell, kommundirektör Dan Jonasson, ekonomichef § 40-44 Ing-Gun Odin, förv.ekonom § 40 Mia Forsäng, utv.samordnare § 40-41	Lars Henström, SHB-chef § 40, 50 Berit Hallersbo, personalchef § 40 Christina Dahlberg, leankoord. § 40 Maria Viidas, kval.chef § 40 Johanna F.Kullander, när.chef § 40 Christina Norlin, info-sekr. § 40 Yvonne Carlson, trafiksamordn. § 40 Birgit Wedén, sekreterare
Justerare	Yvonne Breman	
Justeringsplats och tid	Kommunstyrelsens kansli onsdag den 16 mars 2011 kl. 07.30	
Under- skrifter	Sekreterare	Paragrafer 40-55
	<hr/> Birgit Wedén	
	Ordförande	
	<hr/> Fredrik Nelander	
	Justerare	
	<hr/> Yvonne Breman	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Vara kommun, Kommunstyrelsen	
Sammanträdesdatum	2011-03-09	
Datum för anslagets upp- sättande	2011-03-16	Datum för anslagets nedtagande 2011-04-07
Förvaringsplats för proto- kollet	Kommunstyrelsens arkiv	
Underskrift	<hr/>	

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning	2
Kommunstyrelsens bokslut 2010	2
IT-infrastrukturplan för Vara kommun 2011 – 2014 samt policy för utbyggnad och villkor gentemot bildade fiberföreningar.....	4
Central resursfördelning budget 2012, á-priser.....	8
Revisorernas granskning av nämndernas arbete med interna kontrollplaner	10
Intern kontrollplan 2011.....	12
Ridanläggning i Vara kommun – Vara Horse Arena.....	14
Motion om nya former och bättre förutsättningar för ungas kultur- och fritidsutövande	16
Motion om att utveckla ungdomars sommarjobb i Vara kommun till att innefatta möjligheten att starta eget företag.....	19
Motion – Vad händer efter Vara Horse Arena?	23
Kommunens rutiner för uppföljning och kontroll av anställdas bisyssla	25
Tekniska servicenämndens bokslut 2010.....	26
”Bostadstrappa ” – referensboende - till socialförvaltningen.....	27
Utbyggnad av gång- och cykelväg.....	28
Tilläggsanslag för ombyggnad av vårdcentralen.....	30
Delegeringsbeslut	31
Anmälningsärenden	32

KS § 40
AU § 26

Dnr 36/2010

Dpl 042

Kommunstyrelsens bokslut 2010

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet för kommunstyrelsens verksamheter 2010 och överlämnar det, jämte internkontroll, till bokslutsberedningen.

Separat bilaga

Beskrivning

Ett bokslut har upprättats för kommunstyrelsens verksamheter 2010, jämte internkontroll. Underlaget har sammanställts av ekonom Ing-Gun Odin.

Den del av bokslutet som rör Vara Horse Arena kommer att redovisas separat i samband med redovisning till länsstyrelsen. Kommunstyrelsen kommer att få en separat beskrivning över Vara Konserthus.

Kommunstyrelsens behandling

Kommundirektören tillsammans med större delen av avdelningscheferna och ansvariga i förvaltningen Ledning & administration lämnar en kort presentation över viktiga händelser för 2010 för följande avdelningar:

- Kansli- och IT-avdelningen
- Personalavdelningen
- Tillväxt- och utvecklingsavdelningen
 - Lean
 - Kvalitet
 - Näringsliv & arbete
 - Information
 - Internationellt arbete
 - Utveckling
 - Kollektivtrafik
- Ekonomiavdelningen
- Vara Konserthus

Revideringar av dokumentet

Jan-Erik Wallin föreslår följande förändringar:

Sid. 5: Tillägg när det gäller ökning av arvoden "*under mandatperioden*".

Sid. 5: Ändrad text under avsnittet ”stödja projekt” till följande: *”Satsningen att skapa Europas största hästanläggning, Vara Horse Arena, har avbrutits på grund av att en majoritet i kommunstyrelsen har beslutat att inte fullfölja den juridiska processen genom att inte överklaga Kammarrättens dom i ärendet.”*

Sid. 7: Förtydligande under avsnittet ”Utöka brukarnas valmöjligheter” vad som menas med *”verkstygsval”*.

Sid. 10 Under rubriken konkurrensutsättning: Stryk orden ”bara i begränsad omfattning” så meningens blir följande: *”Inom kommunstyrelsen finns det verksamhet som skulle kunna prövas/konkurrensutsättas, vilket inte har skett under mandatperioden.”*

Sid. 16: Under rubriken Framtiden: Kontrollera texten: *”Tillverkningsindustrin attraherar huvudsakligen män utan högre utbildning...”*.

Carl-Uno Olsson föreslår följande förändringar:

Sid. 7: Under rubriken Utöka brukarnas valmöjligheter: Måluppfyllelsen bör ändras till *”Ej uppnått”*.

Kommunstyrelsen godkänner redovisade förslag om ändringar i textmaterialet.

KS § 41
AU § 30

Dnr 97/2010

Dpl

IT-infrastrukturplan för Vara kommun 2011 – 2014 samt policy för utbyggnad och villkor gentemot bildade fiberföreningar

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott får i upp att göra redaktionella förändringar i de uppdelade dokumenten IT-infrastrukturplan och policydokument för fiberföreningar innan kommunfullmäktiges sammanträde.

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar IT-infrastrukturplan för Vara kommun 2011 – 2014.
2. Kommunfullmäktige antar policy för utbyggnad och villkor gentemot bildade fiberföreningar.
3. Vara kommun bidrar med minst 5,6 miljoner kronor till bredbandsutbyggnaden på landsbygden.
4. Medelsanvisning: Tilläggsanslag i investeringsbudgeten – kommunens rörelsekapital.

Bakgrund

Kommunen har sedan tidigare bredbandsutbyggnad ett antal bredbandsbristområden som saknar kommunikation. Dessutom ökar behovet från hushåll och näringsliv på kapacitet. För att kunna ligga i framkant har Vara kommun börjat titta på fortsatt bredbandsutbyggnad.

I december månad genomförde företaget ByNet en förstudie på hur en sådan utbyggnad skulle kunna ske i kommunen. Förstudien bygger på att kommunen är med och medfinansierar fiberpunkter och stamnät för framtida fiberföreningar att ansluta sig till. Syftet är att skapa tio fiberföreningar i kommunen. Ideellt arbete kommer att krävas från hushåll och företagare för att bygga fördelningsnät. Alla hushåll/företag på landsbygden ska ha möjlighet att ansluta sig.

Beredning

Ärendet har beretts vidare av utvecklingsamordnare Mia Forsäng.

Ett välbesökt informationsmöte hölls i Vedum den 20 januari 2011 för Vedum-Larvområdet med deltagare från olika delar av kommunen. Då deltog även Marcus Ternstedt från ByNet och Tore Johnsson från Västra Götalandsregionen deltog.

Västra Götalandsregionens bredbandsstöd

- Västra Götalandsregionens regionutvecklingsnämnd har tagit fram bredbandsstöd.
- Inriktning på 5 års satsning på bredbandsutbyggnad.
- 30 mnkr 2010, 30 mnkr 2011 och 30 mnkr 2012.
- Kan sökas endast av kommunerna, medfinansiering krav, max. 50 % stödandel.
- Kommunerna kan tillgodoräkna sig medfinansiering av fiberföreningar.
- Andra intressenter förväntas bistå vid samnyttjande, t.ex. mobiloperatörer.
- Huvudfokus på fiberpunkter till telestationer, mobilmaster, fiberföreningar och nya punkter.

Fortsatt beredning

Kommunen har den 24 januari 2011 skickat in en reviderad ansökan om bredbandsstöd till regionen med en totalkostnad på 11,2 miljoner kronor.

Västra Götalandsregionen har den 25 januari 2011 beslutat att bevilja stöd till Vara kommun med högst 5,6 miljoner kronor för utbyggnad av fiberanslutningspunkter i Vara kommun. Det beviljade stödet utgör 50 % av stödunderlaget. Förutsättningarna för beslutet är att EU motiverar stödet, en ansökan är gjord och beslut väntas under våren 2011.

Villkor för beslutet

- Projektet ska slutredovisas senast 2014-12-31.
- Beviljat stöd utbetalas när projektet är avslutat och slutredovisningen godkänts. Slutredovisningen ska grundas på fakturor för utfört arbete, där det tydligt går att utläsa vilka kostnader som avser bredbandsutbyggnaden. Ideellt arbete är inte stödgrundande.
- För stödet gäller att de krav och riktlinjer som beskrivs i "Bredbandsstöd i Västra Götaland" ska följas.
- Intentionerna med Västra Götalandsregionens bredbandsstöd är att nå så många som möjligt av de områden som har brister i bredbandet, antingen genom att bygga ut telestationer med dålig kapacitet eller att bygga nya anslutningspunkter som fiberföreningar kan ansluta sig till. Kommunerna har ett ansvar att föreslå och prioritera bland sina tänkbara utbyggnadsobjekt.
- Den sökande ska undersöka vilka kommersiella bredbandsaktörer som verkar i området och kontakta dessa för att se om det finns potential att samarbeta för att möjliggöra ytterligare bredbandsutbyggnad. Hur denna kontakt ser ske redovisas under projektets gång.

Tillsyn och uppföljning

Västra Götalandsregionen kommer att svara för uppföljning samt utöva tillsyn över att beviljade stöd utnyttjas för avsett ändamål och överensstämmer med föreskrivna villkor.

Återkrav

Västra Götalandsregionen kan återkräva hela stödet eller en del av detta under en tid av fem år från den dag stödets storlek bestäms slutligt, om

- mottagaren av stödet genom oriktiga och ofullständiga uppgifter har föranlett att stödet beviljats
- mottagaren av stödet på annat sätt orsakat att stödet beviljats med för högt belopp eller
- stödet använts för något annat än de som avsetts.

Arbetsutskottets tidigare beslut

Frågan om kommunens stöd till projektet om bredband på landsbygden lyfts på arbetsutskottets sammanträde den 23 februari 2011 för behandling av

- infrastrukturplan
- kommunens policy för utbyggnad och villkor gentemot bildade fiberföreningar
- utredning av kostnaderna för borgen för bredbandsanslutning.

Fortsatt beredning

Kommunen ska bygga, äga och förvalta ett stamnät uppbyggt kring tio anknytningspunkter. Byggnation sker i samarbete med ett antal fiberföreningar, som är under bildande i de aktuella områdena. Varje hushåll som vill gå med i en fiberförening betalar 1 500 kronor i anslutningsavgift. När femtio procent av hushållen i ett område betalat anslutningsavgiften och gått med i föreningen kan föreningen anslutas till kopplingspunkten. Informationsmöten har hållits i de aktuella områdena.

Arbetsutskottets behandling

Arbetsutskottet diskuterar frågan om kommunal borgen och anser att ett fördjupat resonemang krävs innan frågan kan avgöras.

Arbetsutskottet förordar att innehållet delas upp i två dokument; en IT-infrastrukturplan och ett dokument som reglerar vad som gäller för verkställande av planen. Utvecklingssamordnaren får i uppdrag att ta fram dokumenten.

Arbetsutskottets förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar IT-infrastrukturplan för Vara kommun 2011 – 2014 med föreslagna revideringar.

Kommunfullmäktige antar policy för utbyggnad och villkor gentemot bildade fiberföreningar.

Kommunstyrelsens behandling

Till kommunstyrelsens behandling av ärendet har ett förslag till IT-infrastrukturplan för Vara kommun 2011-2014 skickats ut i ett dokument.

Jan-Erik Wallin föreslår att dokumentet delas så att de avsnitt som rör verkställighet vad gäller ekonomi och tidsplan för flyttas över till policydokumentet.

Elof Jonsson samstämmer i Wallins synpunkter om uppdelningen och anser att det bör vara ett förtydligande med avgränsning mellan landsbygd och tätort samt kring bolagsbildningen. Flera ledamöter deltar sedan i diskussionen.

Carl-Uno Olsson föreslår att en juridisk kontroll av dokumentet görs innan kommunfullmäktiges sammanträde.

Mötet ajourneras mellan kl. 17.00 – 17.15

Kommunstyrelsen uppdrar åt arbetsutskottet att göra den slutliga översynen av de båda dokumenten på sitt sammanträde 16 mars.

KS § 42
AU § 27

Dnr 12/2011

Dpl 041

Central resursfördelning budget 2012, á-priser

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner principer för central resursfördelning budget 2012.

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog den 29 september 2008, § 59, principer för central resursfördelning i budgeten. I Vara kommun omfattar den centrala resursfördelningen följande verksamheter:

<i>Verksamhet</i>	<i>Nämnd</i>
Förskolan 1-5 år	Bildningsnämnden
Fritidshem	Bildningsnämnden
Familjedaghem	Bildningsnämnden
Förskoleklass 6 år	Bildningsnämnden
Grundskolan	Bildningsnämnden
Gymnasieskolan	Bildningsnämnden
Äldreomsorgen	Socialnämnden
Omsorgen kring personer med funktionsnedsättning	Socialnämnden

A-priser används till den centrala resursfördelningen för budget 2012 och räknas upp till 2012 års prisnivå. Löne- och inflationsuppräknings ingår i uppräkningsningen. För bildningsnämndens verksamheter är á-priserna hämtade från SCB-statistik 2009. För socialförvaltningens verksamhet är á-priserna hämtade från kostnadsutjämningsystemet 2011. Justering kommer att göras för kommun-gemensam administration och gemensamma lokaler.

Kommungruppsindelningen har gjorts av Sveriges Kommuner och Landsting. Indelningen har gjorts efter vissa strukturella egenskaper som bland annat be-folkningsstorlek, pendlingsmönster och näringslivsstruktur. Vara kommun ingår i följande grupper: 15 000 – 19 999 invånare och varuproducerande kommuner. A-priset inom bildningsnämndens verksamheter är ett genomsnitt av dessa båda kommungrupper. Både bildningsnämndens och socialnämndens á-riser justeras enligt två beräkningsalternativ; minus åtta och minus tio procent.

Arbetsutskottets beslut

Ekonomichef Dan Jonasson fick i uppdrag att ta fram två underlag som är beräknat på á-priserna minus åtta procent respektive minus tio procent.

KS § 43
AU § 28

Dnr 13/2011

Dpl 042

Revisorernas granskning av nämndernas arbete med interna kontrollplaner

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ekonomichefens beskrivning av intern kontrollplan 2011 är svar på revisorernas granskning av nämndernas arbete med interna kontrollplaner.

Bakgrund

Revisorerna har gjort en genomgång av styrelsens och nämndernas internkontrollplaner 2008 – 2010.

Sammanfattning av revisionens granskning

Revisionen konstaterar att samtliga nämnder, inklusive kommunstyrelsen, enbart har redovisningskontroller i sina internkontrollplaner 2008 – 2010. Redovisningen av den interna kontrollen har gjorts i samband med behandlingen av årsredovisningen.

I kommunstyrelsens internkontrollplan 2010 ingår sex punkter: leverantörsfakturor, handhavande av kontanta medel och inköpskort, kravverksamhet, leasingbilar, lönerapporter och reseräkningar. Därutöver finns punkten unika rutiner för respektive nämnd. Beslut och urval görs efter behov av respektive nämnd. De sex punkterna från kommunstyrelsens plan återfinns i nämndernas planer. Socialnämnden har lagt till kontroll av brukares kontanta medel. Bildningsnämnden har lagt till kontroll av föreningsbidrag och kontroll av bidrag till studieförbund. Tekniska servicenämnden och miljö- och byggnadsnämnden har inte lagt till någon punkt.

Revisionen anser att internkontrollen bör omfatta mer än bara redovisningskontroller och förväntar sig att internkontrollplanerna för 2011 utvecklas till att omfatta även administrativa kontroller.

Administrativa kontroller kan delas in i:

Organisatoriska kontroller – syftar till att säkerställa en effektiv organisation.

Förvaltningskontroller – syftar till att säkerställa en effektiv förvaltning.

Beredning

Ärendet har beretts av ekonomichef Dan Jonasson tillsammans med ekonomgruppen.

Internkontrollplan 2011

Ekonomiavdelningen har upprättat förslag på central intern kontrollplan för styrelsen och nämnderna. Planen fastställs av kommunstyrelsen och ska gälla under ett år. Kontrollmomenten omfattar både redovisningskontroller och administrativa kontroller enligt upprättad intern kontrollplan.

Inriktning på arbetet med intern kontroll

- Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll.
- Genom att kommunstyrelsen har ansvaret för all verkställighet ska nämndernas interna kontrollarbete inriktas på uppföljning av mål i delårsbokslutet och årsbokslutet.
- Kommunstyrelsen upprättar en central intern kontrollplan som gäller för samtliga styrelser och nämnder. Den centrala interna kontrollplanen ska omfatta både redovisningskontroller och administrativa kontroller.
- Nämnderna har, enligt kommunallagen, ansvaret för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde.
- Förvaltningscheferna ansvarar, var och en inom sin nämnd, för att en central intern kontrollplan följs samt att avrapportering sker till kommunstyrelsen.
- Avrapportering över varje nämnds interna kontroll ska ske skriftligt till kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen.
- Ekonomiavdelningen lämnar förslag på central intern kontrollplan till kommunstyrelsen för styrelsen och samtliga nämnder. Ekonom på ekonomiavdelningen ska löpande under året följa upp att den interna kontrollplanen följs. Ekonomen kan även själv utföra valda kontrollmoment.
- Alla upptäckta felaktigheter ska påpekas för den berörda befattningshavaren snarast möjligt samt rapporteras till förvaltningschefen.

Internkontrollplan ska minst omfatta följande punkter:

- Vilka rutiner och kontrollmoment ska följas upp.
- Vem ansvarar för att uppföljningen blir gjord.
- Omfattningen på uppföljningen.
- Till vem uppföljningen rapporteras.
- Riskbedömning på en femgradig skala enligt nedan:
 - 1 = Försumbart
 - 2 = Ofarligt
 - 3 = Betydande
 - 4 = Allvarligt
 - 5 = Mycket allvarligt

KS § 44
AU § 29

Dnr 185/2010

Dpl 042

Intern kontrollplan 2011

Beslut

Kommunstyrelsen antar föreslagen intern kontrollplan för år 2011. **Bilaga [Intern](#)**

Bakgrund

Kommunfullmäktige antog den 10 maj 1999, § 26, reglemente för intern kontroll. Av § 6 framgår följande:

Intern kontrollplan och uppföljning av intern kontroll

Kommunstyrelsen skall varje år anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen gällande samtliga verksamheter med uppdrag till respektive nämnd att följa antagen plan. Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen skall rapporteras till kommunstyrelsen.

Av § 7 framgår följande

Nämndens rapporteringsskyldighet

Respektive nämnd skall, i samband med årsredovisningens upprättande, rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen inom nämnden till kommunstyrelsen.

Ekonomiavdelningen har arbetat fram en plan för uppföljning av internkontroll som omfattar gemensamma avstämningsmoment för styrelser och nämnder. Planen fastställs av kommunstyrelsen och ska gälla under ett år. Planen ska förutom de gemensamma uppföljningsmomenten även kompletteras med nämndspecifika moment.

Styrelser och nämnder ska som grund för internkontrollen göra en riskbedömning enligt den skala som anges nedan. Riskbedömningen ska grundas på den skada en avvikelse kan ge i form av bristande service, anseende, ekonomisk förlust etc. I huvudsak ska internkontrollen koncentreras till områden och rutiner som har en riskbedömning inom intervallet 3–5. Övriga områden kan självfallet kontrolleras men ges en lägre tonvikt och regelbundenhet i kontrollplanen.

Inriktning på det interna kontrollarbetet

- Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att tillse att det finns en god intern kontroll.
- Genom att kommunstyrelsen har ansvaret för all verkställighet ska nämndernas interna kontrollarbete inriktas på uppföljning av mål i delårsbokslutet och årsbokslutet.

- Kommunstyrelsen upprättar en central intern kontrollplan som gäller för samtliga styrelser och nämnder. Den centrala interna kontrollplanen ska omfatta både redovisningskontroller och administrativa kontroller.
- Nämnderna har, enligt kommunallagen, ansvaret för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde.
- Förvaltningscheferna ansvarar, var och en inom sin nämnd, för att en central intern kontrollplan följs samt att avrapportering sker till kommunstyrelsen.
- Avrapportering över varje nämnds interna kontroll ska ske skriftligt till kommunstyrelsen i samband med årsredovisningen.
- Ekonomiavdelningen lämnar förslag på central intern kontrollplan till kommunstyrelsen för styrelsen och samtliga nämnder. Ekonom på ekonomiavdelningen ska löpande under året följa upp att den interna kontrollplanen följs. Ekonomen kan även själv utföra valda kontrollmoment.
- Alla upptäckta felaktigheter ska påpekas för den berörda befattningshavaren snarast möjligt samt rapporteras till förvaltningschefen.

Omfattning

Internkontrollplan ska minst omfatta följande punkter:

- Vilka rutiner och kontrollmoment ska följas upp.
- Vem ansvarar för att uppföljningen blir gjord.
- Omfattningen på uppföljningen.
- Till vem uppföljningen rapporteras.
- Riskbedömning på en femgradig skala enligt nedan:
1 = Försumbart
2 = Ofarligt
3 = Betydande
4 = Allvarligt
5 = Mycket allvarligt

Ekonomichefens förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att anta föreslagen intern kontrollplan för år 2011.

KS § 45
AU § 31

Dnr 9/2010

Ridanläggning i Vara kommun – Vara Horse Arena

Beslut

Kommunstyrelsen säljer fastigheten Vara Borga 21:5 eftersom kommunen inte längre har behov av att äga fastigheten.

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott har att ta ställning till ett antal punkter som rör ärendet Vara Horse Arena.

- a) Samarbetsavtal med konsortiet
- b) Vara Horse Arena AB
- c) Köpet av del av fastigheterna Vara Borga 23:4 och Vara Sjötorp 1:6 i Larv
- d) Köpet av fastigheten Vara Borga 21:5
- e) Fördjupning av översiktsplanen för Vara Horse Arena
- f) Detaljplan del av Borga 23:4 m.fl.
- g) Detaljplan för del av Sjötorp 1:6

Beskrivning/bedömning

- a) Kammarrätten beslutade den 8 december 2010 att inte godkänna samarbetsavtalet mellan Vara kommun och Borga bygg AB, Korsbol Invest AB och Stenhaga Invest AB, för Vara Horse Arena. Kommunen har valt att inte överklaga beslutet. Det har uppkommit en fråga om kommunen kan vara skadeståndsskyldig gentemot avtalsparterna. Kommunjuristen bedömer att så inte är fallet eftersom avtalets giltighet är villkorad av att fullmäktige godkänner avtalet och att kommunfullmäktiges beslut vinner laga kraft, vilket har varit känt av avtalsparten från början.
- b) Vara Horse Arena är ett helägt kommunalt bolag.
- c) Kommunjuristen bedömer att köpen av fastigheterna Vara Borga 23:4 och Vara Sjötorp 1:6 i Larv inte är giltiga och att de återgår, eftersom samarbetsavtalet rörande Vara Horse Arena är ogiltigt.
- d) Vara kommun äger idag fastigheten Borga 21:5, vilken är belägen mitt i det område som var avsett för Vara Horse Arena. Om kommunen inte har någon användning för fastigheten kan den lämnas ut till försäljning.
- e) Kommunfullmäktige antog den 31 maj 2010, § 36, en fördjupning av översiktsplanen för området kring Vara Horse Arena. Antagandebeslutet överklagades hos förvaltningsdomstolen, som den 15 december 2010 avslag över-

klagandet. Domen är överklagad hos kammarrätten som ännu inte beslutat om prövningstillstånd (2011-02-15). Beslutet att anta planen har alltså ännu inte vunnit laga kraft.

f) Detaljplan del av Borga 23:4 m.fl. - Kommunfullmäktige antog 27 september 2010, § 54, detaljplanen för arenaområdet inom Vara Horse Arena. Beslutet har överklagats hos länsstyrelsen, som enligt uppgift (2011-02-15) kommer att besluta i ärendet under våren 2011. Kommunfullmäktiges beslut har alltså ännu inte vunnit laga kraft.

g) Detaljplan för del av Sjötorp 1:6 - Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade den 20 april 2010, § 75, att ny detaljplan ska upprättas för del av Sjötorp 1:6. Detaljplanen syftar till att pröva markens användning för bostadsbebyggelse i anknytning till Vara Horse Arena. Arbetet med planen har påbörjats men något underlag för samråd finns ännu inte framtaget.

Arbetsutskottets behandling

- a) Arbetsutskottet konstaterar att samarbetsavtalet med konsortiet för Vara Horse Arena är ogiltigt, i enlighet med kammarrättens beslut från den 8 december 2010 (mål nummer 513-10).
- b) Arbetsutskottet konstaterar att Vara Horse Arena AB fortsätter vara ett helägt kommunalt bolag.
- c) Arbetsutskottet konstaterar att köpen av del av fastigheterna Vara Borga 23:4 och Vara Sjötorp 1:6 i Larv återgår, eftersom avtalet från den 4 mars 2009 är ogiltigt.
- d) Då kommunen inte längre har för avsikt att bygga Vara Horse Arena på den först tilltänkta marken, har kommunen inte längre användning för fastigheten Borga 21:5 och den kan bjudas ut till försäljning.
- e) Arbetsutskottet konstaterar att översiktsplanen för Vara Horse Arena gäller om domen vinner laga kraft.
- f) Arbetsutskottet konstaterar att detaljplanen för del av Borga 23:4 m.fl. gäller om domen vinner laga kraft.
- g) Arbetsutskottet konstaterar att behovet av detaljplan för del av Sjötorp 1:6 inte kvarstår.

KS § 46
AU § 37

Dnr 155/2010

Dpl 860

Motion om nya former och bättre förutsättningar för ungas kultur- och fritidsutövande

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige är positiv till motionen men har inte möjlighet att avsätta medel enligt motionens intentioner under innevarande år.
2. För framtiden är det viktigt att arbetet sker utifrån följande punkter:
 - ta vara på ungas intresse och engagemang;
 - att hitta former för ett verkligt inflytande kopplat med ansvar för verksamhet som engagerar unga;
 - definiera syfte, mål och medel för ett utökat engagemang från unga i kulturell verksamhet;
 - säkerställa att medel används på rätt sätt;
 - att utse en arbetsgrupp för att föra frågan vidare så att praktiskt genomförbara förslag kan presenteras i slutet av vårterminen.
 - att det sker en koppling till Lagmansgymnasiet
3. Medelsanvisning ska beaktas i 2012 års budgetarbete.
4. Motionen anses därmed färdigbehandlad.

Reservation

Mot beslutet reserverar sig Adam Alfredsson (FP) samt Jan-Erik Wallin, Onni Vehviläinen, Herman Bynke och Marie Pehrsson (M) till förmån för Alfredssons yrkande.

Bakgrund

Följande motion har inlämnats av Folkpartiets fullmäktige-grupp genom Adam Alfredsson:

”Ungas värderingar, erfarenheter och kunskaper är en resurs här och nu och inte enbart en resurs på tillväxt. Ett bra samhälle för unga måste tillvarata dessa kompetenser.

Folkpartiet i Vara vill avsätta 100 000 kr årligen för att stimulera ungdomar bosatta i kommunen att starta och driva projekt och arrangemang för andra ungdomar i kommunen.

Medlen kan användas till marknadsföring, inköp av exempelvis ljud och ljus etc.

Ungdomar ska vara med i utformandet av kriterier och beslutsgång för att erbjuda medel från ovanstående pott. En ungdomsgrupp ska fungera som remissinstans för de ansökningar som kommer in.

Goda exempel finns i andra kommuner exempelvis Nacka.”

Beredning

Motionen har remitterats till bildningsnämnden och näringslivschefen.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden har den 1 februari 2011, § 24, beslutat följande:

1. Bildningsnämnden är positiv till motionen men har inte möjlighet att avsätta medel enligt motionens intentioner.
2. Det är viktigt att arbetet sker utifrån följande punkter:
 - ta vara på ungas intresse och engagemang;
 - att hitta former för ett verkligt inflytande kopplat med ansvar för verksamhet som engagerar unga;
 - definiera syfte, mål och medel för ett utökat engagemang från unga i kulturell verksamhet;
 - säkerställa att medel används på rätt sätt;
 - att utse en arbetsgrupp för att föra frågan vidare så att praktiskt genomförbara förslag kan presenteras i slutet av vårterminen.
3. att det sker en koppling till Lagmangymnasiet.

Näringslivschefen

Näringslivschef Johanna Forslund Kullander har lämnat följande ståndpunkt:

Undertecknad ställer sig positiv till att satsningar görs som kan bidra till att Vara kommun är en attraktiv kommun för unga att bo och verka i. Projekt som bottenar i övertygelsen om att ungas kreativitet är en tillgång bör uppmuntras, inte minst för att skapa en grogrund för initiativtagande, förverkligande och sedermera en fortsatt företagsamhet.

Trots bra förslag finns det inom ramen näringslivschefens budget inte utrymme för någon avsättning om 100 000 kronor årligen.

Arbetsutskottets förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige är positiv till motionen men har inte möjlighet att avsätta medel enligt motionens intentioner under innevarande år.
2. För framtiden är det viktigt att arbetet sker utifrån följande punkter:
 - ta vara på ungas intresse och engagemang;
 - att hitta former för ett verkligt inflytande kopplat med ansvar för verksamhet som engagerar unga;
 - definiera syfte, mål och medel för ett utökat engagemang från unga i kulturell verksamhet;
 - säkerställa att medel används på rätt sätt;

- att utse en arbetsgrupp för att föra frågan vidare så att praktiskt genomförbara förslag kan presenteras i slutet av vårterminen.
 - att det sker en koppling till Lagmansgymnasiet
3. Medelsanvisning ska beaktas i 2012 års budgetarbete.
 4. Motionen anses därmed färdigbehandlad.

Kommunstyrelsens behandling

Adam Alfredsson (FP) yrkar följande:

1. *Att kommunfullmäktige är positiv till motionen och avsätter 100 000 kronor enligt motionens intentioner under innevarande år.*
2. *Att utse en arbetsgrupp bestående av ungdomar och tjänstemän för att föra frågan vidare så att praktiskt genomförbara förslag kan presenteras i slutet av vårterminen 2011.*
3. *Medelsanvisning: kommunstyrelsens anslag för utveckling.*

I detta yrkande instämmer Onni Vehviläinen (M)

Elof Jonsson (C) och Fredrik Nelander (S) tillstyrker arbetsutskottets förslag. Nelander hänvisar till kommande budgetarbete.

Proposition

Ordföranden ställer arbetsutskottets förslag mot Alfredssons yrkande och finner att kommunstyrelsen antar arbetsutskottets förslag.

KS § 47
AU § 38

Dnr 154/2010

Dpl 143

Motion om att utveckla ungdomars sommarjobb i Vara kommun till att innefatta möjligheten att starta eget företag

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige är positivt till att ungdomar ska erbjudas möjlighet att starta eget företag som sommarjobb och ger bildningsnämnden och socialnämnden i uppdrag att administrera genomförandet.
2. Finansieringen ska lösas inom befintlig ram för feriearbeten, så att en del av medlen som idag finansierar feriearbeten riktas mot sommarjobb med inriktning mot entreprenörskap.
3. Fullmäktige anser därmed motionen färdigbehandlad.

Bakgrund

Följande motion har inlämnats från Folkpartiets fullmäktige-grupp:

”En rörligare arbetsmarknad ställer nya krav på de som kommer ut i arbetslivet idag. Undersökningar visar att dagens ungdomar kommer att byta jobb oftare än tidigare generationer. Anställning kommer att varvas med egenföretagande. Idag sker kunskapsinhämtning på så många fler ställen än i skolan. Möjligheten att starta ett eget företag på sommaren är ett komplement till Ung företagsamhet på gymnasiet.

Entreprenörskap är ett område som kraftigt lyfts fram i de nya styrdokumenterna för gymnasieskolan. Begreppet entreprenörskap innefattar specifika kunskaper som krävs för att starta och driva ett företag. Det innebär också att ungdomar utvecklar kompetenser i initiativtagande, ledarskap samt omsätta idéer till handling.

Vi anser att en del av de medel som idag går till sommarjobb i kommunen kan omfördelas till en permanent lösning för att driva eget företag under sommaren. Redan idag finns åtminstone ett koncept i Sverige som stödjer denna idé. Vidare vill vi att det utreds om näringslivet kan vara en aktiv partner i detta arbete både när det gäller ekonomi och mentorskap.”

Beredning

Motionen har remitterats till bildningsnämnden, socialnämnden och näringslivschefen.

Bildningsnämnden

Bildningsnämnden har beslutat föreslå att en del av medlen som idag finansierar feriearbeten riktas mot sommarjobb med inriktning mot entreprenörskap.

Här beskrivs bildningsnämndens beredning.

Sammanfattning

- Kostnaden för 10 ungdomar är ca 30 000 kr plus de personella resurser som krävs. Denna beräkning är baserad på kostnaderna för Sommarlovs-entreprenörer. Slutsumman skulle dock bli ungefär den samma vid en egen konceptidé.
- Det är viktigt att starta i god tid med information. En framgångsfaktor är att inkludera ungdomar som har drivit sommarlovsföretag tidigare år i själva rekryteringen.
- Det finns flera fördelar med att inkludera studie- och yrkesvägledarna i processen. Detta är också ett sätt att frigöra den arbetskraft som krävs för att driva sommarlovsentreprenör. Det är viktigt att ungdomarna får stöd, uppmuntran och utbildning under perioden då de startar och driver sitt företag.

Beskrivning

Sommarlovsentreprenör är en väl genomarbetad konceptidé för ungdomar som vill testa på att driva ett eget företag under sommaren. Oavsett val av koncept är Sommarlovsentreprenör ett bra exempel på hur Vara kommun skulle kunna gå tillväga för att ge ungdomar en chans att driva egna företag på sommaren. Vi kan också med enkelhet få fram en rimlig kostnadsbild. Det är fullt möjligt att anordna ett eget koncept, men upplägg och kostnadsbilden blir ungefär den samma.

Vad är sommarlovsentreprenör?

Konceptet Sommarlovsentreprenör syftar till att stimulera ungdomar till att utveckla sina entreprenöriella egenskaper genom att låta dem driva ett företag som sommarjobb.

Att stimulera ungdomars entreprenörskap är positivt och stämmer väl överens med samhällstrenden, inte minst då entreprenörskap kommer att bli en allt vanligare försörjningskälla i framtiden. I Vara arrangerades konceptet sommarlovsentreprenör under sommaren 2007. Vi hade också i syfte att köra konceptet i samarbete med Företagsamt lärande i Skaraborg sommaren 2008 samt 2009. Rekryteringen gick bra, elever intervjuades och vi hade fulla grupper. Dessvärre märkte vi båda åren att ungdomarna tenderade att hoppa av allteftersom de fick sommarjobb och verksamheten ställdes därför in båda åren på grund av för få deltagare. Det kan därför finnas en poäng i att inkludera elever i åk 8-9 i satsningen för att säkerställa deltagarantalet och för att ge denna ungdomsgrupp en möjlighet till sommarjobb.

Framgångsfaktorer

Det finns en hel del kommuner som har arbetat aktivt med sommarlovsentreprenörer i Skaraborg. Lidköping och Skövde är två av dessa. Vad är det som har gjort att dessa kommuner har lyckats? Tidig planering är en framgångsfaktor. De som har arbetat med konceptet har påbörjat informationsarbetet

redan under januari/februari. En annan framgångsfaktor har varit att det är ungdomar som har informerat, d.v.s. de ungdomar som tidigare år har varit sommarlovs- entreprenörer. Detta har upplevts som positivt och gett ett gott resultat i form av fler intresserade ungdomar. De som har lyckats med SE har också haft möjligheten att frigöra resurser i form av Studie- och yrkesvägledare som har kunnat frilägga arbetstid på sommaren för att stötta ungdomarna. Detta har varit mycket positivt då vägledarna på så vis har utökat sitt kontaktnät, de har lärt känna fler ungdomar som de sedan har väglett och det har upplevts som en bra fortbildning. I Skövde har man köpt in externa aktörer som har hållit i projektorganisationen, finansierat av företag, något som har fallit ut positivt.

Kostnader

Konceptet Sommarlovsentreprenör kostar i form av en kommunlicens som i dagsläget är nedförhandlat till en summa av 6 000 kronor för sex kommuner i Västra Skaraborg. Det innebär en licenskostnad på 1 000 kronor/kommun under förutsättning att alla kommuner deltar i koncepttiden. Därutöver tillkommer en kostnad på 300 kronor/deltagare. Ungdomarna får dessutom en startavgift på 2 000 kronor. Kostnad för utbildning biltransporter, etc. 6 000 kr. Den totala kostnaden beräknas bli ca 30 000 kr.

Socialnämnden

Socialnämnden har den 15 december 2010, § 126, uttalat följande:

Individ- och familjeomsorgen är idag den verksamhet som anordnar sommarjobb i kommunal regi. Enligt direktiven i kommunen ska alla ungdomar erbjudas sommarjobb det året då de slutar grundskolan. Ungdomarna erbjuds tre veckors feriepraktik. I övrigt erbjuder kommunen inga sommarjobb. Kostnaden för feriepraktiken ligger på ungefär 400 000 kronor per år.

När det gäller ungdomar och entreprenörskap så driver Individ- och familjeomsorgen ett ESF-projekt kallat Varalyftet sedan maj 2010. Som en del i detta projekt finns ”Vara ung entreprenör”. Projektet vänder sig till alla arbets sökande ungdomar i Vara kommun i ålder 16-24 år.

Syftet med denna del i projektet är att ta tillvara på unga män och kvinnors idérikedom och initiativförmåga genom entreprenörskap i samverkan med näringslivet. Genom att ta tillvara på all den kompetens, lust och drivkraft som redan finns här bland unga och etablerade i näringslivet så kan intresset och kunskapen om entreprenörskap växa och tilltron på den egna förmågan öka. Ett annat syfte är att ungas intresse och kunskap om entreprenörskap ska växa.

Näringslivschefen

Näringslivschefen anser att även om idén om att utveckla ungdomars sommarjobb i Vara kommun till att också innefatta möjligheten att starta eget företag är god, så finns det vissa aspekter som bör beaktas.

En grundförutsättning är att näringslivet har vilja, resurser och möjlighet att bistå som aktiv partner i gymnasieskolans arbete med om utveckling av entreprenörskap. Redan idag finns vissa utmaningar i samarbetet mellan skola och

näringsliv som bör lösas innan ytterligare idéer sjösätts. I nuläget pågår insatser för att förbättra, systematisera och effektivisera samarbetet mellan Lagmansgymnasiet, å ena sidan, och Teknikföretagen, å den andra, vad gäller feriearbete och praktik

Vidare är det rimligt att tro att certifieringen som Teknikcollege behöver en del tid att sätta sig och mogna hos såväl skola som näringsliv. Trots allt är det ju berörda på plats som ska omsätta politiska beslut till handling under en arbetstid som är allt annat än obegränsad. I det sammanhanget skulle undertecknad vilja passa på att slå ett slag för att inte koncentrera allt entreprenörskapsarbete till gymnasieskolan, utan istället börja fokusera mer på företagsamt lärande och entreprenörskap hos de yngre barnen.

KS § 48
AU § 43

Dnr 10/2011

Dpl 828

Motion – Vad händer efter Vara Horse Arena?

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. En projektgrupp är bildad bestående av kommunstyrelsens arbetsutskott och ordföranden i bildningsnämnden, där bildningsnämndens ordförande leder gruppen. Uppdraget är att företräda kommunen i det fortsatta arbetet.
2. Kommunfullmäktige anser därmed motionen färdigbehandlad.

Beskrivning

Jan-Erik Wallin (M) och Camilla Börjesson (FP) har lämnat in följande motion:

"Efter det att en knapp majoritet vägrat pröva kammarrättens dom i regeringsrätten ställs nu ett antal frågor gällande framtida ridskoleverksamhet med ungdoms-, vuxen- och handikappsaktiviteter på sin spets.

Vad vi erfarit så har Varaortens Ridskola möjlighet att bedriva sin verksamhet året ut på nuvarande plats. Därefter är man busvilla. Samtidigt reses ett antal frågor hur intresset från flertalet familjer att flytta till den tänkta arenan ska hanteras, liksom de företags intressen att etablera sig som fanns. Även om det skulle blir 'en tummetott' av de tidigare planerna kanske någon är fortsatt intresserad. Intresset lär dock snabbt svalna om inga besked ges omgående. Med andra ord krävs snabba besked till såväl ridklubben som de som tidigare visat intresse.

För att inte rasera all den erfarenhet och alla de kontakter som byggts upp, yrkar vi från moderaterna och folkpartiet att fullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att snarast tillsätta en projektgrupp för att utreda var och på vilket sätt ridsporten bör utvecklas i kommunen.

Vi förutsätter att utredningen sker skyndsamt och i nära samarbete med de aktiva inom sporten."

Beredning

Motionen har beretts av kommundirektören.

Det kan konstateras att ridsporten är landets näst största sport mätt i antalet utövare. En majoritet av dessa är kvinnor. Efter att Vara Horse Arena med placering i Larv inte längre är aktuell finns det två spår att utgå från. Det ena är att försöka förverkliga idéerna bakom Vara Horse Arena men med en annan placering närmare Vara samt att hitta en alternativ finansieringslösning. Det andra alternativet är att enbart koncentrera uppdraget på att stödja ridsporten och dess utövare i Vara och mer precist att tillsammans med Varaortens ryttaförening finna en lämplig placering samt finansiering av en ny anläggning för ridskoleverksamheten.

Det ingår i kommunstyrelsens uppdrag och ansvar att initiera olika utvecklingsprojekt och det är därför naturligt att så sker även i denna fråga. De två alternativ som finns som utredningsuppdrag bör ske i samarbete med bildningsnämnden, då idrottsfrågor ryms inom dess ansvarsområde.

KS § 49
PU § 3

Dnr 186/2010

Dpl 022

Kommunens rutiner för uppföljning och kontroll av anställdas bisyssla

Beslut

Kommunstyrelsen ger följande svar till kommunens revisorer:

1. Uppföljning och dokumentation av bisysslor sker vid nyanställning av personal samt vid det årliga utvecklingssamtalet, vilket anses tillräckligt.
2. I delegeringsordningen införs att enhetschefer har att fatta beslut om förbud mot bisyssla.
3. Rutin för bisyssla är tydliggjord i Personalhandboken.

Bakgrund

Kommunens revisorer har sett över rutinerna angående anställdas bisysslor och har i sina sammanfattande slutsatser kommit med påpekanden.

Beredning

Ärendet har beretts av personalchef Berit Hallersbo.

Kommunfullmäktige har 20 december 2010, § 29, upphävt beslut om riktlinjer angående bisyssla med hänvisning till vad som finns i Lagen om offentlig anställning (LOA) samt Allmänna Bestämmelser (AB). Interna rutiner för hur bisyssla hanteras har dessutom införts i Personalhandboken.

Komrev har jämfört uppgifter i Bolagsverkets Näringslivsregister med kommunens uppgifter om anmälda bisysslor. En genomgång kommer att göras av uppgifter som inte överensstämmer.

KS § 50
TU § 16

Dnr 36/2010

Dpl 042

Tekniska servicenämndens bokslut 2010

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner bokslutet jämte internkontroll för tekniska servicenämnden och överlämnar det till bokslutsberedningen. **Separat bilaga**

Beskrivning

Tekniska servicenämnden redovisar ett underskott motsvarande 2 213 miljoner kronor för 2010. Större underhållsåtgärder har vidtagits i fastighetsbeståndet samtidigt som en svår vinter krävt mycket resurser till snöskottning av gator, tomter och tak. Underskottet föreslås avräknas mot tidigare ackumulerade överskott.

Tekniska utskottets beslut

Tekniska utskottet har godkänt redovisat bokslut för 2010 och överlämnat det till kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens behandling

Samhällsbyggnadschef Lars Henström lämnar en kort redovisning av tekniska servicenämndens verksamhet. Nämnden har upphört fr.o.m. 2011.

KS § 51
TU § 17

”Bostadstrappa ” – referensboende - till socialförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner avtal med Vara Entreprenad AB för fastigheten del av Vara 34:2, Rönngatan 7, Vara för tiden 1 maj 2011 – 1 maj 2018. **Bilaga**

Bakgrund

Socialförvaltningen har behov av tillfälliga bostäder för personer som behöver stöd i att självständigt klara sin bostadsförsörjning.

Genom ombyggnad av tidigare bostadshus på fastigheten del av Vara 34:2, Vara, till fyra mindre lägenheter finns möjlighet att skapa steg två i socialförvaltningens referensboende ”bostadstrappa”.

Efter ombyggnaden, som beräknas vara klar i början av maj har kommunen möjlighet att blockhyra hela huset för 142 000 kr/år. El, sopor och hyresadministration tillkommer. Kontraktet löper på sju år och förlängs med tre år i taget om inte detta sägs upp. Prisökningar i enlighet med KPI.

Tekniska utskottets förslag

Tekniska utskottet föreslår att avtal tecknas med Vara Entreprenad för tiden 1 maj 2011 – 1 maj 2018.

Kommunstyrelsens behandling

Kommundirektören redovisar ärendet.

Jan-Erik Wallin önskar säkerställa att hyresavtalet mellan kommunstyrelsen och socialnämnden är klart.

KS § 52
TU § 19

Utbyggnad av gång- och cykelväg

Beslut

1. Kommunstyrelsen prioriterar utbyggnad av gång- och cykelväg i nedan angiven ordning för att främja arbetspendling och skolvägar.
2. Medel anvisas i budget 2012-2013 med en avskrivning av 1/20-del per år.

Bakgrund

I nuvarande infrastrukturplan finns ett större utrymme än tidigare år att bygga gång- och cykelvägar (GC-vägar). Trafikverket har budgeterat 35 miljoner kronor och Västra Götalandsregionen lika mycket. Om kommunerna medfinansierar till 50 % av investeringskostnaderna finns möjlighet att bygg ut GC-vägar motsvarande ca 150 mil.

Trafikverket har i skrivelse frågat kommunen i vad mån vi önskar ta del av dessa medel för perioden 2011-2013 och om kommunen är beredd att samfinansiera med halva beloppet. Kommunens del måste då budgeteras i budget 2011-2013.

I tidigare utredning på gång- och cykelvägar finns en prioritering. Enligt Trafikverkets direktiv ska utbyggnaden i första hand gynna arbetspendlare och skolvägar. Projektering och utbyggnaden kommer att utföras av trafikverket.

Förslag till lämpliga sträckningar

<i>Sträcka</i>	<i>Längd</i>	<i>Kostnad</i>	<i>År</i>
Vara - Arentorp	4,5 km	5 000 tkr	2011
Arentorp - föreningshus/idrottsplats	0,7 km	1 250 tkr	2011
Emtunga – Önums skola/ VolvoPenta	1,2 + 1,2 km	4 000 tkr	2012
Törestorp – Jung	2,0 km	2 000 tkr	2012
Jung - Kvänum	5,2 km	9 000 tkr	2013
Vedum - Vara	9,6 km	9 500 tkr	2013

Om kommunen önskar en större utbyggnad, finns ytterligare sträckningar från tidigare prioriteringsgrupp 2: Kvänum-Öttum 3,2 km, Vara-Hålltorp 1,8 km och Tråvad – Emtunga 5,0 km

Tekniska utskottets förslag

Tekniska utskottet föreslår kommunstyrelsen att prioritera utbyggnad av gång- och cykelväg i angiven ordning för att främja arbetspendling och skolvägar. Medel 50 % måste också anvisas i budget 2012-2013.

Kommunstyrelsens behandling

Jan-Erik Wallin informerar om att det kan bli en ändring av redovisningen av investeringsbidrag till staten så att avskrivning kan ske med 1/20-del per år.

KS § 53
TU § 21

Tilläggsanslag för ombyggnad av vårdcentralen

Kommunstyrelsens förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar kommunstyrelsen ett tilläggsanslag motsvarande 1 900 000 kronor så att planerad ombyggnation av vårdcentralen kan genomföras.
2. Medelanvisning: Omdisponering i 2011 års investeringsbudget

Bakgrund

Då före detta tandläkarlokalerna i Vårdcentralen finns tillgängliga för annat ändamål har en samlokalisering av personal som arbetar inom omsorgen för personer med funktionshinder (OF) och hjälpmedel vid socialförvaltningen blivit möjlig.

Beskrivning

Projektering av ombyggnaden har utförts av Metro-arkitekter och presenterats i berörda personalgrupper.

Ombyggnaden beräknas kosta 1 900 000 kronor och finns inte upptagen i nuvarande investeringsbudget, varför ett tilläggsanslag erfordras. Erforderliga medel kan omdisponeras från Industrigatan i Kvänum, då det visat sig att detta objekt blir betydligt billigare än vad som ursprungligen beräknats.

Tekniska utskottets beslut

Tekniska utskottet äskar ett tilläggsanslag motsvarande 1 900 000 kronor för 2011-års investeringsbudget så att planerad ombyggnation kan genomföras snarast.

KS § 54

Delegeringsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen av nedan förtecknade delegeringsbeslut.

Beskrivning

Följande delegeringsbeslut redovisas vid dagens sammanträde:

Område

AU 2011-02-23 § 33, 40 och 44

TU 2011-01-25 §§ 18 och 20

PU 2011-02-14 § 5

Personalärenden

Beslut om löneplaceringar nr 139

Beslut om löneplaceringar nr 140-218

Delegat

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tekniska utskottet

Personalutskottet

Personalchef Berit Hallersbo

Personalsekreterare Gunnel Emanuelsson (*vidaredelegerat från personalchefen*)

Jan-Erik Wallin efterlyser med hänvisning till tekniska utskottet § 18 om det finns någon effektivitetskontroll på det interna arbetet.

Kommundirektören Gert Norell får i uppdrag att undersöka frågan.

KS § 55

Anmälningssärenden

Meddelas och läggs till handlingarna

AU 2011-2-23 § 34	Trafikärenden
AU § 35	Information från tillväxt- och utvecklingsavdelningen
AU § 39	Överläggningar med Varaortens Ryttaförening
AU § 41	Ansökan om bidrag till renovering av föreningshuset i Arentorp (Dnr 29/11)
AU § 42	Tätortsvandringar och medborgardialog 2011
AU § 45	Anmälningssärenden
AU § 46	Övriga frågor
PU 2011-02-14 § 2	Rutin för kallelse
PU § 4	Mötestider
PU § 6	Övriga ärenden
TU 2011-02-22 § 15	Utbildningar tekniska utskottet 2011
TU § 22	Slutredovisning av förskolebyggnation Levene
TU § 23	Budget 2012
TU § 24	Åtgärder för underhåll i fastighetsbeståndet 2011
TU § 25	Information

LÖPNR	KONTROLLMOMENT	OMFATTNING	KONTROLLANSVAR	FREKVENS	METOD	RAPPORTERING TILL	RISK
1.	VERKSAMHETSUTÖVNING OCH RUTINER						
1.1	Leverantörsfakturor Urval skall göras ur följande slag: 58 Utbildning 70 Resor 71 Representation	Enligt attestreglemente, reglemente för intern kontroll och riktlinjer till finanspolicyn	Förvaltningsekonomer inom resp. förvaltning	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.2	Handhavande av kontanta medel, inköpskort	Enligt riktlinjer	Förvaltningsekonomer inom resp. förvaltning	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.3	Kravverksamheten	Enligt riktlinjer till finanspolicyn	Ekonom ekonomiavdelningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.4	Kundfakturor	Enligt riktlinjer till finanspolicyn	Ekonom ekonomiavdelningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.5	Lönerapporter, reseräkningar, arvoden	Enligt riktlinjer	Personalsekreterare	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.6	Bisyssla	Enligt riktlinjer	Personalsekreterare	Varannat år		Förvaltningschef	4
1.7	Upphandling	Köptrohet mot avtal	Upphandlingsstaben	1 ggr per år	2-3 kontrollområden	Förvaltningschef	5
1.8	Kontroll mobiltelefoni	Enligt riktlinjer	Samordnare växeln	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.9	Diarieföring	Enligt gällande arkivlag och tryck	Nämndsekreterarna	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.10	Delegationsbeslut	Enligt resp. nämnd delegeringsordningar	Nämndsekreterarna	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.11	Måluppfyllelse resultatenheter	Enligt mål i arbets-	Kvalitetschef	Varannat år	Samtliga	Förvaltningschef	3

		planen					
1.12	Säkerhets- och skadeförebyggande arbete	Enligt policy	Kvalitetschef	1 gång per mandatperiod	Stickprov	Förvaltningschef	5
1.13	Projektuppföljning	Enl. strategiska planen	Kvalitetschef	Varannat år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.14	Entreprenader	Minst två entreprenader granskas mot fastställda riktlinjer.	Ekonom ekonomiavdelningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.15	Rutin för rapportering av extraställningar	Kontroll av att rutinen genomförs.	Ekonom ekonomiavdelningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	5
1.16	Uppfyllnad av arbetsmiljölagstiftningens krav vid entreprenader	Minst två entreprenader granskas.	VD Vara Bostäder AB	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	5
1.17	Badvattenprov	Efter fastställt kontrollprogram	Förvaltningsekonom samhällsbyggnadsförvaltningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.18	Måluppfyllelse	Uppföljning av politiskt fastställda mål	Respektive nämnd	Delårsbokslut och bokslut	Samtliga	Kommunstyrelsen	4
1.19	Kontroll av brukares kontanta medel inom socialnämndens verksamheter	Enligt riktlinjer	Förvaltningsekonom socialförvaltningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.20	Kontroll av i lag reglerad avgiftshandläggning för avgifter inom socialnämndens verksamheter	Enligt riktlinjer	Förvaltningsekonom socialförvaltningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.21	Kontroll av medicinska avvikelser	Enligt riktlinjer	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	Tertialsvi		Förvaltningschef	4
1.22	Kontroll av delegationsbeslut avseende kommunalrättslig delegering. Urval av beslut görs av nämnsledamöter. Redovisning av respektive handläggare på soci-	Enligt riktlinjer	Respektive handläggare	Månadsvis	Stickprov	Förvaltningschef/Nämnd	4

	alnämndsmöten						
1.23	Kontroll av den sociala dokumentationen inom omsorger kring personer med funktionsnedsättning och äldreomsorg.	Enligt riktlinjer	Utredare/utvecklare Äldreomsorg och Omsorger kring personer med funktionsnedsättning.	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4
1.24	Tillsyn miljö- och hälsoskydd	Enligt tillsynsplan	Assistent miljö- och byggnadsförvaltningen	2 ggr per år	Avstämning plan	Förvaltningschef	5
1.25	Kontroll av föreningsbidrag (LOK-stöd)		Kultur- och fritidskonsulent bildningsförvaltningen	2 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.26	Kontroll av bidrag till studieförbund och SISU		Kultur- och fritidskonsulent bildningsförvaltningen	1 ggr per år,	Stickprov Möte	Förvaltningschef	3
1.27	Skolskjuts	Enligt reglemente och upphandling	Skolskjutsadministratör bildningsförvaltningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.28	Resultat nationella prov och betyg		Utvecklingsledare bildningsförvaltningen	1 ggr per år	Samtliga	Förvaltningschef	4
1.29	Kontroll av debitering av barnomsorgsavgift		Förvaltningsekonom bildningsförvaltningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	3
1.30	Klagomålshantering		Förvaltningsassistent bildningsförvaltningen	1 ggr per år	Stickprov	Förvaltningschef	4